

No. 759.**AKTA UNIVERSITI DAN KOLEJ UNIVERSITI 1971****PERLEMBAGAAN UNIVERSITI SULTAN ZAINAL ABIDIN****STATUT DEKAN 2024**

Pada menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 35(1) Perlembagaan Universiti Sultan Zainal Abidin [*P.U. (A) 456/2010*], Canselor membuat statut yang berikut:

Nama dan permulaan kuat kuasa

1. (1) Statut ini bolehlah dinamakan Statut Dekan 2024.
- (2) Statut ini disifatkan telah mula berkuat kuasa pada 1 Januari 2024.

Tafsiran

2. Dalam Statut ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain—

“Dekan” ertinya mana-mana pegawai atau pekerja Universiti yang dilantik untuk mengetuai sesuatu Fakulti Universiti;

“Perlembagaan” ertinya Perlembagaan Universiti Sultan Zainal Abidin; dan

“Universiti” ertinya Universiti Sultan Zainal Abidin.

Pelantikan

3. Hendaklah ada seorang ketua yang digelar Dekan bagi setiap Fakulti yang ditubuhkan oleh Universiti, yang dilantik oleh Naib Canselor, mengikut seksyen 24(4) Perlembagaan dan Dekan tersebut hendaklah berkhidmat sebagai pegawai sepenuh masa Universiti dan bertanggungjawab menjalankan kewajibannya sebagaimana yang termaktub dalam Perlembagaan, Statut, Kaedah dan Peraturan.

Fungsi dan kuasa Dekan

4. Fungsi dan kuasa Dekan termasuklah perkara yang berikut:
 - (a) menjadi ketua Fakulti yang baginya dia dilantik;
 - (b) menjadi Pengerusi Jawatankuasa Pengurusan Fakulti dan Jawatankuasa Akademik Fakulti;
 - (c) memastikan bahawa peruntukan Perlembagaan, Statut, Kaedah dan Peraturan Universiti dipatuhi dan hendaklah mempunyai segala kuasa yang perlu untuk melaksanakan kewajibannya di Fakulti yang baginya dia dilantik, dan khususnya, untuk memastikan bahawa Fakulti sentiasa berfungsi dan bertindak menurut kuasa atau tugas yang ditetapkan bagi Fakulti;

- (d) merancang pelan strategik Fakulti dan mengambil langkah yang perlu atau mengarahkan supaya diambil langkah yang perlu untuk merealisasikan pelan strategik sesuai dengan visi dan misi Universiti, termasuk kuasa untuk membuat keputusan dalam perkara yang melibatkan kepentingan Universiti;
- (e) bertanggungjawab bagi keseluruhan hal ehwal akademik dan pentadbiran Fakulti serta menjalankan pengawasan am ke atas segala urusan mengenai sumber manusia, perkhidmatan, pengajaran, penyelidikan, perundingan, kewangan, pentadbiran, kebajikan dan disiplin mengikut mana-mana yang berkenaan di Fakulti;
- (f) menentukan tarikh, tempat dan masa untuk mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Fakulti dan Jawatankuasa Akademik Fakulti;
- (g) memastikan bahawa perkara berkaitan dengan keselamatan dan kesejahteraan Fakulti terpelihara; dan
- (h) menjalankan tugas-tugas dan fungsi lain yang diarahkan oleh Naib Canselor dari semasa ke semasa.

Mewakulkan kuasa

4. (1) Dekan boleh mewakulkan mana-mana kuasanya secara bertulis kepada mana-mana pekerja Universiti di Fakulti untuk membantu dalam melaksanakan dan menjalankan dengan sewajarnya tugas-tugas Dekan.

(2) Perwakilan ini tidak termasuk kuasa untuk menandatangani perjanjian.

Ketiadaan Dekan

5. Sekiranya Dekan tiada bagi suatu tempoh yang lama atas apa-apa sebab, Naib Canselor boleh memberi kuasa secara bertulis kepada Timbalan Dekan atau mana-mana pegawai kanan lain di Fakulti untuk menjalankan kesemua atau mana-mana tugas Dekan, semasa tempoh ketiadaannya.

Kesahan perbuatan Dekan yang menjalankan tugas berkenaan sebelum kuat kuasa Statut

6. Tiada apa-apa perbuatan atau peninggalan oleh Dekan yang menjalankan tugas yang berkenaan sebelum kuat kuasanya Statut ini boleh menjadi tidak sah atas sebab Statut ini belum berkuat kuasa.

Dibuat 4 November 2023

K.D.Y.M.M. SULTANAH NUR ZAHIRAH
Canselor
Universiti Sultan Zainal Abidin

UNIVERSITIES AND UNIVERSITY COLLEGES ACT 1971

CONSTITUTION OF UNIVERSITI SULTAN ZAINAL ABIDIN

DEAN STATUTE 2024

In exercise of the powers conferred by section 35(1) of the Constitution of Universiti Sultan Zainal Abidin [*P.U. (A) 456/2010*], the Chancellor makes the following statute:

Citation and commencement

1. (1) This Statute may be cited as the Dean Statute 2024.
- (2) This Statute is deemed to have come into operation on 1 January 2024.

Interpretation

2. In this Statute, unless the context otherwise requires—

“Dean” means any officer or employee of the University appointed as the head to lead a Faculty in the University;

“Constitution” means the Constitution of Universiti Sultan Zainal Abidin; and

“University” means Universiti Sultan Zainal Abidin.

Appointment

3. There shall be a head called the Dean for each Faculty established by the University, appointed by the Vice-Chancellor, in accordance with section 24(4) of the Constitution and the said Dean shall serve as full-time officer of the University and be responsible to exercise his duties as stated in the Constitution, Statutes, Rules and Regulations.

Functions and powers of the Dean

4. Functions and powers of the Dean include the following:
 - (a) to be the head of the Faculty for which he is appointed;
 - (b) to be the Chairperson of the Faculty Management Committee and Faculty Academic Committee;
 - (c) to ensure that the provisions of the Constitution, Statutes, Rules and Regulations are complied with and shall have all the necessary powers to perform his duties in the Faculty for which he is appointed, and specifically, to ensure that the Faculty always functions and acts pursuant to the powers or duties prescribed for the Faculty;

- (d) to make strategic plan for the Faculty and taking necessary measures or instructing those necessary measures be taken to realise the strategic plan in accordance with the vision and mission of the University, including the power to make decision in matters involving the interest of the University;
- (e) to be responsible for overall affairs of academic and administration of the Faculty and to carry out general observation on all matters concerning human resources, services, teaching, research, consultancy, finance, administration, welfare and discipline, as the case may be, in the Faculty;
- (f) to determine the date, place and time for the meeting of the Faculty Management Committee and Faculty Academic Committee;
- (g) to ensure that matters pertaining to security and well-being of the Faculty are preserved; and
- (h) to perform tasks and other functions as instructed by the Vice-Chancellor from time to time.

Delegating power

4. (1) The Dean may delegate any of his powers in writing to any employee of the University in the Faculty to assist in the proper performance and exercise of the duties of the Dean.

(2) This delegation shall not include the power to sign an agreement.

Absence of The Dean

5. Where the Dean is absent for a long period due to any reason, the Vice-Chancellor may authorize, in writing, the Deputy Dean or any other senior officer in the Faculty to exercise all or any duties of the Dean during the period of absence.

Validity of acts of Dean exercising the duty in question before the coming into operation of Statute

6. No acts or omissions by the Dean who exercises the duty in question before the coming into operation of this Statute shall be invalid on the ground that this Statute has not come into operation.

Made 4 November 2023

K.D.Y.M.M. SULTANAH NUR ZAHIRAH
Chancellor
Universiti Sultan Zainal Abidin